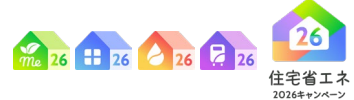


住宅省エネポータル利用の前に

住宅省エネ
2026キャンペーン

ポータルとは

一般的に補助金事業のオンライン申請には、申請する側(申請者)と審査する側(事務局)が共通で利用するシステムが必要であり、このシステムを便宜上「ポータル」と呼んでいます。

ポータルには、交付申請の授受だけでなく、補助金事業を行う上で必要不可欠な多岐にわたる機能が集約されています。

よって、**原則**として、**ポータルは補助金事業単位で構築されています。**

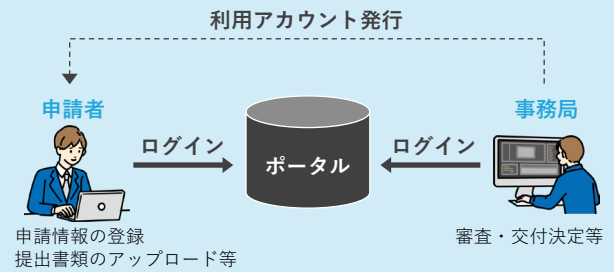
住宅省エネ2026キャンペーンは、

- ◆みらいエコ住宅2026事業
- ◆先進的窓リノベ2026事業
- ◆給湯省エネ2026事業
- ◆賃貸集合給湯省エネ2026事業

4つの事業から構成されますが、それぞれ独立した予算による別々の補助金事業です。

よって、ポータルもそれぞれの事業で別々に構築しており、**本キャンペーンには4つのポータルがあります。**

《ポータル＝申請者と事務局が利用するシステム》



《住宅省エネ2026キャンペーンのポータルは4つある》



住宅省エネポータルの構成

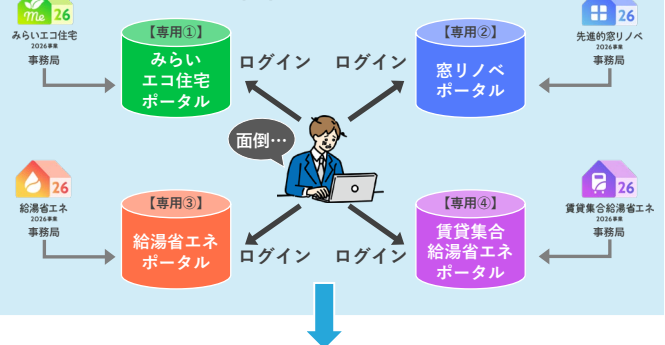
本来、4つの独立したポータルを利用するには、それぞれの事務局から利用アカウントの発行を受け、利用する度に各ポータルに別々にログインを行う必要があります。

これでは各事業の交付申請を頻繁に行き来する本キャンペーンの申請者にとって、非常に使い勝手が悪いシステムになってしまいます。

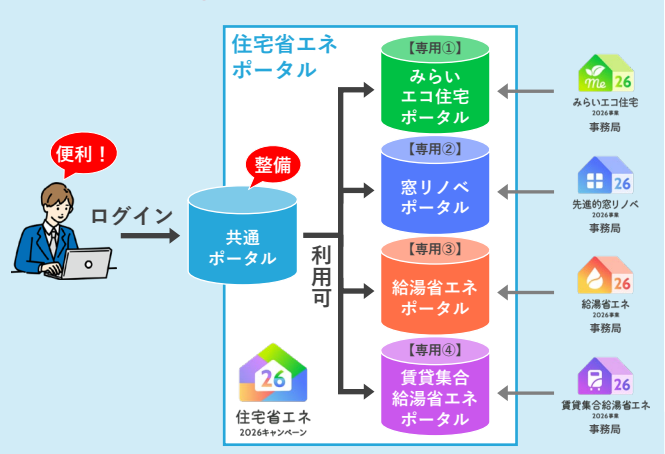
そこで本キャンペーンでは、各事業のポータルの入口の機能を果たす**5つ目のポータル【共通ポータル】**を整備することで、申請者は4つのポータルを自由に行き来することが可能となり、申請情報を一元的に管理できます。

なお、共通ポータルに対して、各事業のポータルは**【専用ポータル①～④】**と呼び、共通ポータルと専用ポータル①～④を合わせて「住宅省エネポータル」と呼んでいます。

《本来であれば…》



《本キャンペーンでは…》



住宅省エネポータル利用の前に

住宅省エネ
2026キャンペーン

統括アカウントと担当者アカウント

住宅省エネポータルは、「**統括アカウント**」と「**担当者アカウント**」という異なる機能を有するアカウントがあり、それぞれの目的に応じた利用者が取得します。

どちらのアカウントを利用する場合でも、住宅省エネポータルの構成(5つ)は変わりません。

《統括アカウント》

1事業者につき1アカウント

本キャンペーンの参加登録(事業者登録)を行い、各営業担当者が行う交付申請や補助金の受領を管理する本社の責任者等が取得するアカウント

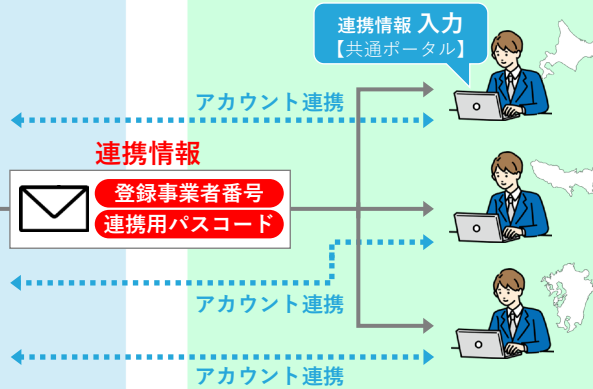


《担当者アカウント》

2026年3月中下旬開始予定

取得アカウント数に制限なし

リフォーム工事や新築住宅の建築や購入をする消費者と契約等を締結し、本キャンペーンの補助事業に交付申請を行うために必要書類を集められる営業担当者等が取得するアカウント



住宅省エネポータル利用の前に



GXへの協力表明の方法

みらいエコ住宅2026事業におけるGX志向型住宅は、国が行うGXへの取り組みに協力を表明する建築事業者（「GX建築事業者*1」といいます）が建築した住宅のみ補助対象とします。（当該協力表明が完了しない事業者が建築した住宅は、GX志向型住宅の省エネ性能を満たしても、補助対象になりません）

GXの協力表明は、以下①②のいずれかの方法で行います。

①統括アカウントからGXへの協力表明を行う

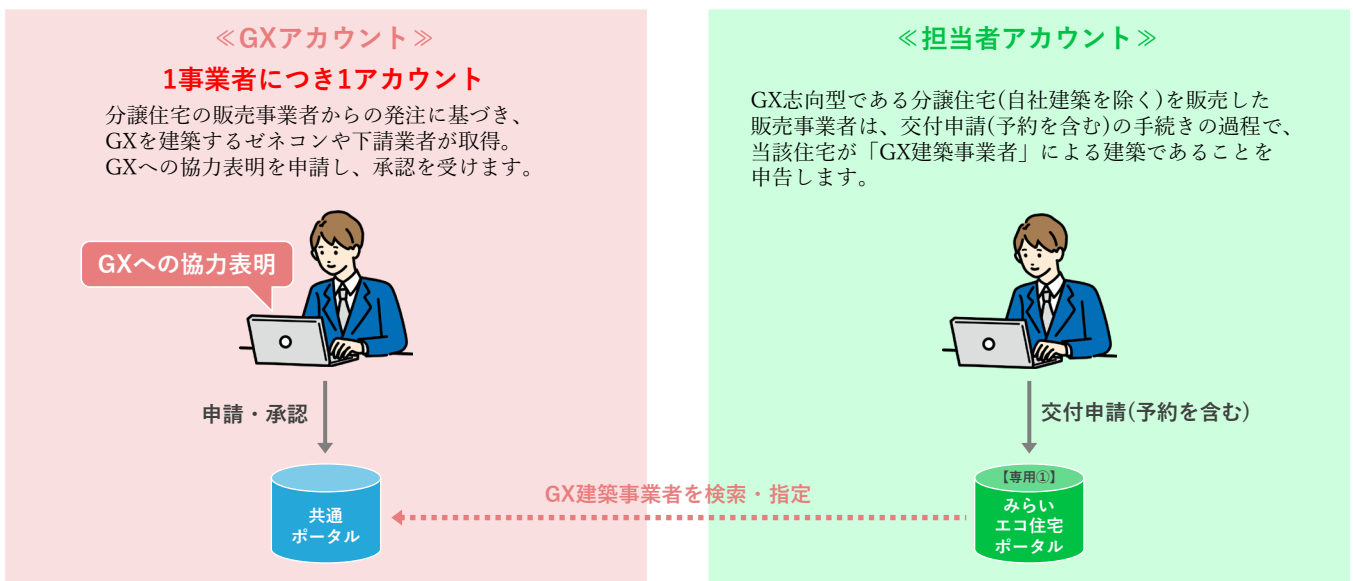
自らGX志向型住宅を建築し、販売等を行う住宅省エネ支援事業者は「統括アカウント」からGXへの協力表明を申請することができます。

②GXアカウントからGXへの協力表明を行う

販売事業者からの発注に基づき、GX志向型住宅を建築するゼネコンや下請業者は自ら交付申請等の手続きを行わないことから、「統括アカウント」を取得しません。よって、専用の「GXアカウント」を取得し、当該アカウントからGXへの協力表明を申請する必要があります。

なお、①②のいずれの方法でも、GXへの協力表明を行った事業者は、本キャンペーンのホームページ上で「GX建築事業者」として公表されます。

*1「GX建築事業者」については「住宅省エネポータル操作説明書 統括アカウント編・GXアカウント編」の4～7ページを参照ください。



住宅省エネポータル利用の前に

住宅省エネ
2026キャンペーン

統括アカウントにおける各ポータルの機能

統括アカウントにおける【共通ポータル】と【専用ポータル①～④】の主な機能は下表の通りです。統括アカウントでは、【共通ポータル】のみを利用することで、各【専用ポータル】の概ねすべての機能を利用することができます。

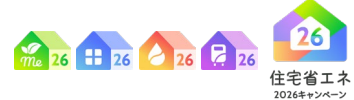
概ねすべての機能を
利用可能

※共通ポータルと各専用ポータルの同期には若干時間がかかります。

統括アカウントの機能	共通ポータル	【専用ポータル①】 みらいエコ住宅 2026支援事業	【専用ポータル②】 先進的窓リノベ 2026事業	【専用ポータル③】 給湯省エネ 2026事業	【専用ポータル④】 賃貸集合給湯 省エネ2026事業
事務局からのお知らせ	①～④を まとめて表示	①のみ表示	②のみ表示	③のみ表示	④のみ表示
登録事業者の情報	編集・登録申請	共通と同期	共通と同期	共通と同期	共通と同期
参加する事業の情報	編集	共通と同期	共通と同期	共通と同期	共通と同期
アカウント利用者の情報	編集	共通と同期	共通と同期	共通と同期	共通と同期
GXへの取り組み への協力表明*1	編集・登録表明	検索	機能なし	機能なし	機能なし
公表情報	編集	共通と同期	共通と同期	共通と同期	共通と同期
事業者口座の情報	作成・提出・削除	共通と同期	共通と同期	共通と同期	共通と同期
担当者アカウントの 連携情報	検索・解除	共通と同期	共通と同期	共通と同期	共通と同期
交付申請(予約)の検索	①～④をまとめて 検索・結果から 各詳細に移動・表示	①のみ 検索・結果から 詳細を表示	②のみ 検索・結果から 詳細を表示	③のみ 検索・結果から 詳細を表示	④のみ 検索・結果から 詳細を表示
完了報告の検索	①を検索・結果から ①の詳細に 移動・表示	①のみ 検索・結果から 詳細を表示	機能なし	機能なし	機能なし

*1 自ら建築したGX志向型住宅について、みらいエコ住宅2026事業の補助を申請する場合に限ります。

住宅省エネポータル利用の前に

住宅省エネ
2026キャンペーン担当者アカウントにおける各ポータルの機能 2026年3月中下旬開始予定

担当者アカウントにおける【共通ポータル】と【専用ポータル①～④】の主な機能は以下の通りです。
 交付申請(予約を含む)は原則、【専用ポータル①～④】で作成、提出します。

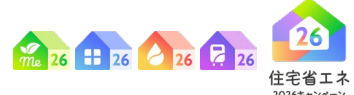
また、一度作成した交付申請(予約を含む)は、【共通ポータル】から検索、アクセスすることができます。



※共通ポータルと各専用ポータルの同期には若干時間がかかります。

担当者アカウントの機能	共通ポータル	【専用ポータル①】 みらいエコ住宅 2026事業	【専用ポータル②】 先進的窓リノベ 2026事業	【専用ポータル③】 給湯省エネ 2026事業	【専用ポータル④】 賃貸集合給湯 省エネ2026事業
事務局からのお知らせ	①～④をまとめて表示	①のみ表示	②のみ表示	③のみ表示	④のみ表示
利用者への個別のお知らせ	①～④をまとめて表示	①のみ表示	②のみ表示	③のみ表示	④のみ表示
アカウント利用者の情報	編集	共通と同期	共通と同期	共通と同期	共通と同期
統括アカウントとの連携	連携	共通と同期	共通と同期	共通と同期	共通と同期
新築・交付申請(予約)	機能なし	①のみ 作成・提出・削除	機能なし	③のみ 作成・提出・削除	機能なし
GX建築事業者の情報	機能なし	検索	機能なし	機能なし	機能なし
リフォーム・交付申請(予約)	【ワンストップ申請】 ※詳細決定後公表	①のみ 作成・提出・削除	②のみ 作成・提出・削除	③のみ 作成・提出・削除	④のみ 作成・提出・削除
交付申請(予約)の不備訂正	機能なし	①のみ 訂正・提出・取下	②のみ 訂正・提出・取下	③のみ 訂正・提出・取下	④のみ 訂正・提出・取下
交付申請(予約)の検索	①～④をまとめて 検索・結果から 各詳細に 移動・表示	①のみ 検索・結果から 詳細を表示	②のみ 検索・結果から 詳細を表示	③のみ 検索・結果から 詳細を表示	④のみ 検索・結果から 詳細を表示
完了報告	機能なし	①のみ 訂正・提出・取下	機能なし	機能なし	機能なし
完了報告の検索	①を検索・結果から ①の詳細に 移動・表示	①のみ 検索・結果から 詳細を表示	機能なし	機能なし	機能なし

住宅省エネポータル利用の前に

住宅省エネ
2026キャンペーン

ポータル操作にあたって

住宅省エネポータルは、基本的に画面の指示に従って操作することで
交付申請(予約を含む)を作成し、提出できるように作られています。

以下の **Point** を確認し、実際に操作を行ってください。

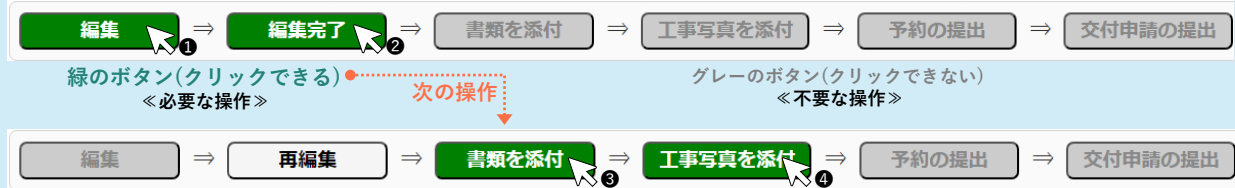
(わからない箇所は本説明を参照してください。必ずしも全てに目を通す必要はありません。)

Point 1 画面上部のボタンにおける、必要な操作とその順番

交付申請の詳細画面の上部には、下図のボタンが並んでいます。
左から右まで順番に押し、表示される画面の指示に従ってください。

緑色のボタンはその時に必要な操作を、グレーのボタンは不要な操作を表しています。

左から順にクリックして入力 → 右まで行くと申請が完了



Point 2 入力欄は画面の上から順番に入力

編集画面において表示された入力欄は、原則、入力が必要(*マークで表現)です。それ以前に入力した内容によって入力が不要と判断された項目は、入力できない(グレーアウト)、または表示がされません。入力上の注意点は、周辺に要確認事項が表示されます。

(例)

工事請負契約日*	西暦	年	月	日	※契約工事全体の着手日以前であること ※複数受注の場合、最も工事着手日が早いものについての契約日を入力。 ※未来日は登録できません。
----------	----	---	---	---	--

入力上の
要確認事項

Point 3 添付が必要な書類は、添付画面上部に一覧表示

提出書類の添付は、すべての入力が完了した後に行います。

入力内容に応じて必要な書類は変わりますが、書類添付画面の上部に必要な書類のみを一覧で表示しています。なお、各書類の詳細説明(ガイド)や指定様式・書式のダウンロードページへのリンクボタンも表示されます。

(例)

添付タイプ	名称	ガイド	書式
▼1.【省エネ】共同事業実施報告	・本事業実施の書式 (ご自宅を共有する場合は、別添付が必要)	参照	P36 様式 記入書本
▼2.工事請負契約書(契約的)	・契約内容に関する ・契約締結の場合、契約ごとにファイルをつけてアップロード	参照	P37~38
▼3.本人確認書類	・マイナンバー(個人は、任意で提出) ・顔写真の写し(「省エネアドバイザー」) ・運転免許証(任意) ・マイナンバー(任意) ※:マイナンバーは要マスキング ※:顔写真等は任意で提出可能。QRコードは要マスキング	参照	P42~43
▼4.竣工写真(写真)	契約に添付される最初の工事の竣工写真	参照	P41

- 添付が必要な書類名称(添付タイプ)
- 添付する書類の注意事項
- 添付する書類の詳細資料へのリンクボタン
- 指定の様式・書式がある場合、ダウンロードページへのリンクボタン

Point 4 入力や添付のエラーは、各画面上部に一覧表示

入力内容が正しくない、添付に漏れがある場合、各画面の上部に赤字でエラーが表示されます。エラーが表示された場合、該当箇所を修正しなければ、先に進むことができません。

(例)

エラーが発生しました。

- ・(CH11001300) 必須項目が入力または選択されていません。 | リフォームする住宅の所在地 丁目番地等
- ・(CH41000800) いずれの事業も対象期間外です。 | 建築者工日
- ・(CH41000900) 日付が正しくありません。(契約前の着工は不可) | 建築者工日

エラーコード
(管理用)

エラーの内容

エラーの項目名

住宅省エネポータル利用の前に

住宅省エネ
2026キャンペーン

ポータル操作説明書について

『住宅省エネポータル操作説明書』は説明内容により、以下の通り冊子が分かれています。

詳細は、自身が行うポータルの操作により、該当する住宅省エネポータル操作説明書を参照してください。

【住宅省エネポータル操作説明書 種類一覧】

操作説明書の種類		説明内容		
	住宅省エネポータル利用の前に	<ul style="list-style-type: none"> ◆ポータルとは ◆アカウントの種類 		
	統括アカウント編・GXアカウント編	<ul style="list-style-type: none"> ◆ポータルの構成 ◆アカウントの機能について <p>【統括アカウント編】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆住宅省エネ支援事業者の事業者登録 ◆利用者情報の登録 ◆口座の登録 <p>◆公表情報の登録</p> <p>◆GXへの協力表明</p>		
	担当者アカウント編	<ul style="list-style-type: none"> ◆ログインについて ◆統括アカウントとの連携 <p>◆利用者情報の登録</p> <p>◆入力した情報の検索</p>		
	交付申請等編 <ul style="list-style-type: none"> 注文住宅の新築 新築分譲住宅の購入 賃貸住宅の新築 リフォーム 	<ul style="list-style-type: none"> ◆各事業個別の交付申請(予約含む) ◆不備の訂正 ◆入力した情報の検索 		
			交付申請等編 <ul style="list-style-type: none"> 住宅 / リフォーム工事(戸別) 住宅 / リフォーム工事(一括) 非住宅 / リフォーム工事 	
				交付申請等編 <ul style="list-style-type: none"> 戸別申請 一括申請